

共同入札の手続

1. 共同入札とは

- (1) 一つの財産を複数の者で共有する目的で入札することを共同入札といいます。
- (2) 公売物件が不動産(土地や建物など)である場合、共同入札することができます。
- (3) 共同入札される方の中から1人の代表者を決めてください。実際の公売参加申込手続きや入札手続等については、当該代表者の KSI 官公庁オークションのログイン ID(以下、「ログイン ID」といいます)で行います。
- (4) 共同入札する場合は、クレジットカードによる公売保証金の納付はできません。

2. 手続に入る前に

- (1) 手続に入る前に KSI 官公庁オークションに関連する規約・ガイドライン、愛媛地方税滞納整理機構インターネット公売ガイドラインなどを必ずお読みください。
- (2) 代表者名でログイン ID の取得などを行い、KSI 官公庁オークション内の愛媛地方税滞納整理機構インターネット公売の公売物件詳細画面より代表者のログイン ID で公売参加仮申込を行った後、この手続を行ってください。
- (3) 公売保証金の納付方法及び金額は公売物件ごとに異なります。また、公売保証金の納付は公売物件の売却区分ごとに必要となります。
- (4) 公売物件が農地を含む場合は、こちらをご覧の上、あらかじめ愛媛地方税滞納整理機構に手続について確かめてください。

3. 必要書類の提出

- (1) 以下のア～エの書類を、愛媛地方税滞納整理機構あてに書留郵便(配達記録等)にて送付してください。

ア 公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書

※ 下の「公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書」をダウンロードし、「記入例」にしたがって太枠内を記入し、捺印してください。

※ 記入した氏名、住所、電話番号、ログイン ID、メールアドレス、口座振替依頼先口座情

報は、入札終了後の買受代金の納付又は公売保証金の返還手続の完了まで変更できませんのでご注意ください。

※ 印鑑は必ず押してください。捨印も忘れずに押してください。

※ 右下余白に、必ず「共同入札」と記載してください。

イ 委任状(代表者以外の方全員から代表者に対する委任状)

※ 下の「委任状」をダウンロードし、委任者・受任者双方の氏名(名称)と住所を記入してください。

※ 委任者・受任者双方の印鑑を押印してください。

(例) 3人で共同入札する場合、代表者以外の2人から代表者への委任状がそれぞれ1通ずつ必要です。したがって、あわせて2通の委任状を提出する必要があります。

ウ 共同入札者持分内訳書

※ 下の「共同入札者持分内訳書」をダウンロードし、共同入札者全員の氏名(名称)と住所、及び各共同入札者の持分を記入してください。

※ 委任状及び共同入札者持分内訳書に記載された内容が共同入札者の住民登録や商業登記簿の内容などと異なる場合は、公売物件を落札された場合でも所有権移転等の権利移転登記を行うことができません。

エ 共同入札者全員の住所証明書(個人の場合は住民票など、法人の場合は商業登記簿抄本など)



「公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書」



「委任状」



「共同入札者持分内訳書」

4. 公売保証金の納付

- (1) 愛媛地方税滞納整理機構は、「公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書」を受領した後、「公売保証金納付書兼支払請求書兼口座振替依頼書」に記入されている代表者のメール

アドレスあてに電子メールを送信し、振込先口座などをご案内します。このメールは必ず愛媛地方税滞納整理機構に受信情報が届くように開いてください。

- (2) 電子メールの案内にしたがって、以下のいずれかの方法により公売保証金を納付してください。
(公売物件によっては利用できない方法もあります。)

※公売保証金は入札開始日の2日前までに愛媛地方税滞納整理機構が確認できるように納付してください。愛媛地方税滞納整理機構が納付を確認できない場合、入札することができません。

ア 銀行振込

※ 公売保証金を振り込んだ日から愛媛地方税滞納整理機構が納付を確認するまで3日程度かかることがあります。

※ 振込手数料は、公売参加申込者の負担となります。

※ 類似の口座名にご注意ください。

イ 現金または銀行振出小切手の直接持参

※ 直接持参により公売保証金を納付する場合、現金もしくは銀行振出の小切手(松山手形交換所管内のもので、かつ振出日から起算して6日を経過していないものに限る)で愛媛地方税滞納整理機構に納付してください。

※ 受付時間は、平日9時から17時までです。

- (3) 愛媛地方税滞納整理機構が公売保証金の納付を確認した後、参加申込完了(参加登録)の手続きを行うと、入札することができるようになります。
- (4) 公売参加仮申込を行ったログイン ID でログインした画面で、「参加申込・完了」と表示されるのは、入札開始の前日となることがあります。

5. 入札の際の注意事項

- (1) 公売参加申込が完了した代表者のログイン ID でのみ入札できます。参加申し込み状況、入札した価額などは、代表者のログイン ID でログインした場合のみ閲覧できます。
- (2) KSI 官公庁オークションからの自動送信メールは、あらかじめログイン ID で認証された代表者のメールアドレスのみに送信されます。

6. 入札の際の注意事項

- (1) 共同入札者が買受人(最高価申込者または売却決定を受けた次順位買受申込者)となった場合、愛媛地方税滞納整理機構は、あらかじめログイン ID で認証された代表者のメールアドレスのみに公売物件の整理番号や愛媛地方税滞納整理機構の連絡先などを記載した電子メールを送信します。代表者はメールを受け取ったらできるだけ早く、愛媛地方税滞納整理機構に電話で連絡してください。今後の手続きについてご案内します。
- (2) 買受人となった場合、代金納付期限までに買受代金を納付してください。代金納付期限までに愛媛地方税滞納整理機構が買受代金の納付を確認できない場合、買受人は、その物件を買い受けることができなくなり、公売保証金は没収されます。
- (3) 登録免許税相当額、買受代金の振込手数料、書類の郵送料など、物件の買受のための費用は、全て買受人の負担となります。登録免許税相当額は、代金納付期限までに納付してください。
- (4) 代金納付期限までに、以下の書類を提出してください。
 - ・ 所有権移転登記請求書(愛媛地方税滞納整理機構より買受人に郵送しますので、印鑑を押して下さい)。
 - ・ 共同入札者全員の住所証明書(個人の場合は住民票など、法人の場合は商業登記簿抄本など) ※すでに提出している場合は必要ありません。
 - ・ 共有合意書(共同入札者全員の署名及び印鑑の押印が必要です。持分割合は、入札前に提出した「共同入札者持分内訳書」と同じものを記載してください。下の様式をダウンロードしてください。)
 - ・ 郵便切手2,000円分(登記嘱託書の郵送料)
 - ・ 権利移転の許可書または届出受理書(公売物件が農地を含む場合)
- (5) 売却決定通知書は、それぞれの持分に応じて、共同入札者全員に交付します。なお、所有権移転登記の際に「売却決定通知書」の正本が必要な場合がありますので、愛媛地方税滞納整理機構でいったん「売却決定通知書」を預かります。預かった「売却決定通知書」は、登記完了後、返還します。



「共有合意書」

7. 公売保証金の返還

- (1) 落札者(最高価申込者)及び次順位買受申込者以外の方が納付した公売保証金は、入札終了後に返還します。
- (2) 次順位買受申込者が納付した公売保証金は、買受代金納付期限までに落札者(最高価申込者)が代金を納付した場合などに返還します。
- (3) 公売保証金を納付した物件の公売が中止された場合、納付した公売保証金は予定通り実施(公売)された場合の入札期間終了後に返還します。
- (4) 公売保証金が返還される場合は、あらかじめ指定した代表者名義の銀行口座へ愛媛地方税滞納整理機構から振り込まれます。上記(1)から(3)の場合、返還まで、入札終了後4週間程度かかることがあります。
- (5) インターネット公売全体が中止となった場合、公売保証金は中止後返還します。返還まで、公売中止後4週間程度かかることがあります。
- (6) 公売参加申込後、入札をしない場合にも、公売保証金の返還時期は入札期間終了後となります。
- (7) 国税徴収法第108条第1項各号に該当する公売参加申込者の公売保証金は返還しません。

8. 書類送付先あて名・住所(愛媛地方税滞納整理機構情報)

あて名:愛媛地方税滞納整理機構

郵便番号:790-0067

住所:愛媛県松山市大手町一丁目7番地3 松山大手町ビル2階